



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)

Tel. 085/87232 – [www.asp2teramo.it](http://www.asp2teramo.it) – [asp2teramo@pec.it](mailto:asp2teramo@pec.it)

**AREA EDUCATIVA ASSISTENZIALE**

**Determinazione del Responsabile d'Area**

**n. 103 del 03/10/2022**

**OGGETTO:** Struttura stabile di Supporto al RUP ai sensi dell'art. 31, comma 9 del D.Lgs. 50/2016. Liquidazione fatture mesi di Luglio e Agosto 2022.

**CIG: Z95352AAE5**

**IL RESPONSABILE**

**RICHIAMATA** - la propria precedente determina n. 22 del 10/02/2022, con la quale si conferiva incarico di Supporto nell'ambito della Struttura Stabile di Supporto al RUP a Gabriele Margiovanni, con studio in Viale Torre Costiera n.8/A a Città Sant'Angelo (PE), partita IVA 01977370673, per un importo onnicomprensivo di € 520,21 (eurocinquecentoventi/21) mensili per le attività svolte dall'Area Educativo Assistenziale e dall'Area Tecnica dell'ASP, con decorrenza 14/02/2021 e scadenza 31/12/2022;

**VISTE** - le fatture emesse da Gabriele Margiovanni e precisamente:

- n. FR12/22 del 02/09/2022, relativa all'onorario per svolgimento incarico professionale di supporto al RUP per il mese di Luglio 2022, dell'importo di € 493,53 oltre contributo cassa previdenziale per un totale di €.520,21;
- n. FR13/22 del 02/09/2022 relativa all'onorario per svolgimento incarico professionale di supporto al RUP per il mese di Agosto 2022, dell'importo di € 493,53 oltre contributo cassa previdenziale per un totale di €.520,21;

**ACCERTATO** - che il professionista interpellato ha autocertificato di essere in possesso di tutti i requisiti di legge necessari per l'esecuzione di appalti pubblici, nel rispetto di quanto novellato al punto 4.2.2 dalle Linee Guida n.4 di attuazione al decreto legislativo n.50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016 ed aggiornate al

decreto legislativo n. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1/03/2018;

- la regolarità contributiva, mediante l'acquisizione del Certificato di Regolarità Contributiva del 5/07/2022, agli atti dello scrivente ufficio;

**ACQUISITE** - la dichiarazione resa ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ex L. n. 136 del 13/08/2010;

**RITENUTO** - propria la competenza in materia per la redazione di tale atto;

## DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare le fatture presentate a questo ente da Gabriele Margiovanni con studio in Viale Torre Costiera n.8/A di Città Sant'Angelo ( PE ), partita IVA 01977370673:
  - n. FR12/22 del 02/09/2022, relativa all'onorario per svolgimento incarico professionale di supporto al RUP per il mese di Luglio 2022, dell'importo di € 493,53 oltre contributo cassa previdenziale per un totale di €.520,21;
  - n. FR13/22 del 02/09/2022 relativa all'onorario per svolgimento incarico professionale di supporto al RUP per il mese di Agosto 2022, dell'importo di € 493,53 oltre contributo cassa previdenziale per un totale di €.520,21;
3. di liquidare a Gabriele Margiovanni l'importo complessivo di € 1.040,42, di cui imponibile € 987,06 e contributo cassa previdenziale € 49,36;
4. di disporre il pagamento a favore del geometra Gabriele Margiovanni dell'importo complessivo di €. 1.040,42 dal conto corrente ASP al conto corrente indicato dall'operatore economico;
5. di specificare ai fini della tracciabilità finanziaria di cui al comma 3 della Legge 13/08/2010, il codice CIG: Z95352AAE5;
6. di trasmettere copia del presente atto al responsabile dell'area finanziaria;
7. di pubblicare copia del presente atto sull'albo pretorio Asp.

Il Responsabile d'Area Educativo Assistenziale

*D.ssa Manuela Gasparrini*